

# CURSO EN LÍNEA SOBRE NORMATIVIDAD AMBIENTAL

## < DIRIGIDO A >

Cualquier persona interesada en conocer la normatividad ambiental de México del sector académico, público, social o privado.



[www.ceja.org.mx](http://www.ceja.org.mx)

APERTURA PERMANENTE

< Duración >  
30 horas.

< Horario >  
No aplica.

< Sede >  
Aula virtual del CEJA.

< Dirección >  
[www.ceja.org.mx](http://www.ceja.org.mx)

< Coordinador >  
Lic. Salvador E.  
Muñúzuri Hernández.

< Cuota de  
recuperación >  
\$5,000 + IVA.

## OBJETIVO GENERAL:

Conocer el marco jurídico ambiental vigente en México, e identificar y ubicar a las autoridades encargadas de su aplicación dentro de la estructura de la administración pública del gobierno mexicano.



## < TEMARIO >

### 1. MARCO CONSTITUCIONAL AMBIENTAL Y AUTORIDADES AMBIENTALES.

- 1.1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 1.2. Autoridades ambientales.

### 2. LEY GENERAL DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y LEY GENERAL DE CAMBIO CLIMÁTICO.

- 2.1. Aspectos Generales de la LGEEPA.
- 2.2. Aspectos Generales de la LGCC.

### 3. DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS.

- 3.1. Fundamentos para la distribución de competencias en materia ambiental.

### 4. INSTRUMENTOS DE LA POLÍTICA AMBIENTAL.

- 4.1. Planeación Ambiental.
- 4.2. Ordenamiento Ecológico del Territorio.
- 4.3. Instrumentos Económicos.
- 4.4. Regulación Ambiental de los Asentamientos Humanos.
- 4.5. Evaluación del Impacto Ambiental.
- 4.6. Normas Oficiales Mexicanas en Materia Ambiental.
- 4.7. Autorregulación y Auditorías Ambientales.
- 4.8. Investigación y Educación Ecológicas.

### 5. ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.

- 5.1. Concepto.
- 5.2. Características de las categorías de Áreas Naturales Protegidas.
- 5.3. Relación entre las de Áreas Naturales Protegidas y la Estrategia Nacional de Biodiversidad.

### 6. PARTICIPACIÓN SOCIAL E INFORMACIÓN AMBIENTAL.

- 6.1. Participación Social.
- 6.2. Información Ambiental.

### 7. INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.

- 7.1. Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.
- 7.2. Ley de Aguas Nacionales (LAN).

### 8. LEGISLACIÓN AMBIENTAL SECTORIAL.

- 8.1. Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable (LGDFS).
- 8.2. Ley General de Vida Silvestre (LGVVS).
- 8.3. Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos (LGPGIR).
- 8.4. Ley de Bioseguridad y de Organismos Genéticamente Modificados (LBOGM).
- 8.5. Ley de Aguas Nacionales (LAN).

### 9. DELITOS CONTRA EL AMBIENTE.

- 9.1. Código Penal Federal.
- 9.2. Código Penal para el Distrito Federal.

### 10. INSTRUMENTOS INTERNACIONALES.

- 10.1. Conferencia de Estocolmo.
- 10.2. Conferencia de Río.
- 10.3. Conferencia de Johannesburgo.
- 10.4. Conferencia de Río +20.



# ESTRATEGIA DIDÁCTICA

Durante el desarrollo del curso, el mecanismo de enseñanza se llevará a cabo a través de la presentación de los contenidos de cada módulo en archivos electrónicos con distinto formato (ppt, pdf, doc, xls, etc.), ejercicios interactivos de práctica y reforzamiento como son: el "crucigrama", "falso y verdadero", "manipulación de formas", entre otros, además de utilizar el Foro de Discusión como medio de aprendizaje, evaluación y comunicación, logrando una relación e interacción entre todos los participantes.



## TIPOS DE EVALUACIÓN:

- EVALUACIONES MODULARES.
- EVALUACIÓN FINAL.

Ambos tipos de evaluación se realizarán principalmente a través de exámenes en línea, los cuales están integrados por una serie de preguntas que corresponden a la información que se analizó (contenido) y practicó (ejercicios) en cada módulo.

# EVALUACIÓN



## GENERALIDADES

> Como parte del acompañamiento del alumno para el desarrollo del curso dentro del Aula Virtual, estará el Profesor, quien fungirá como guía, revisando el desempeño en cada uno de los temas de los módulos, la resolución y dudas de contenido en los ejercicios y las evaluaciones.

> Para efectos de inscripción al curso es necesario completar en su totalidad el formato de inscripción, haciendo énfasis en proporcionar:

- Nombre completo.
- Correo electrónico real y vigente.

Es importante para efectos de inscripción al curso en línea el correo electrónico, si no se cuenta con uno, es necesario crearlo, ya que por esta vía se les enviará su nombre de usuario y contraseña, así como la Carta de Bienvenida y el Reglamento del Aula Virtual. Será además, el medio de comunicación entre los alumnos y el CEJA.

> La duración del curso es de 30 horas, éstas pueden distribuirse en 10 semanas (2 meses y medio),

de acuerdo a las posibilidades de tiempo y a la organización de cada alumno, siendo en la medida de su tiempo como se avanzará en el curso.

> El curso está integrado por 10 módulos, cada módulo esta conformado por: el contenido, actividades (ejercicios de práctica y reforzamiento interactivos, y actividades virtuales como los foros de discusión) y evaluaciones modulares.

> El mecanismo del curso consiste en la revisión del contenido primeramente, después resolver los ejercicios y/o participar en los foros de discusión y al final resolver la evaluación del módulo.

> Se debe seguir un orden en la revisión de los módulos, es decir, debe existir secuencia. Primero revisar el módulo 1, luego el módulo 2, así sucesivamente, hasta concluir con el módulo 10 y la evaluación final del curso.

> En cuanto a los ejercicios interactivos, el mismo sistema proporcionará el resultado que se obtuvo en cada uno de ellos. Cada ejercicio está

contemplado para que se resuelva en determinado tiempo, por lo que será importante la lectura cuidadosa antes de comenzar el ejercicio.

- > Existen actividades que se tendrán que enviar directamente al profesor para su revisión, para esto se utilizará una herramienta llamada **Entrega de documentos** que se encuentra en la misma Aula Virtual.
- > Los tipos de evaluación por los que se integra el curso son: evaluaciones modulares y evaluación final. Ambos tipos de evaluación se realizarán principalmente a través de exámenes en línea, los cuales están integrados por una serie de preguntas que corresponden a la información que se analizó (contenido) y practicó (ejercicios) en cada módulo.
- > A partir de las presentaciones de contenido que se revisarán, hay una sección dentro del Aula Virtual llamada **Banco de Información**, dentro de esta sección existen diferentes vínculos en los que se encuentra material de apoyo para cada módulo (lecturas, una relación de sitios de interés, una relación bibliográfica, un glosario y documentos de la normatividad vigente aplicable).
- > Los alumnos tendrán conocimiento de su desempeño semanalmente. El Facilitador del curso, enviará un reporte semanal personalizado a la cuenta de correo electrónico proporcionado al momento de la inscripción, con las calificaciones que obtuvieron en los ejercicios y evaluaciones que resolvieron cada semana. Al final del curso, también se les enviará un reporte final de su desempeño en el curso con todas sus calificaciones.
- > Todas las dudas que se tengan, de cualquier índole (técnicas, contenido, administrativas, etc.) se tendrán que enviar a la cuenta [dudas@ceja.org.mx](mailto:dudas@ceja.org.mx) Además de esta cuenta, en cuestión de contenido se puede utilizar la herramienta de Foro de Discusión, el cual será monitoreado con cierta periodicidad por el profesor. Todas las dudas y dificultades que tenga el alumno, así como la resolución de problemas técnicos, serán resueltos a la brevedad.

## INFORMES E INSCRIPCIONES:

CEJA, A.C.: Av. Universidad 700-401,  
Colonia Del Valle, México, D.F., C.P. 03650.  
Tel: (55) 3330-1225 al 27, Fax: (55) 3330-1228,  
CE: [cursos@ceja.org.mx](mailto:cursos@ceja.org.mx).



[www.ceja.org.mx](http://www.ceja.org.mx)